

MINUTA DE REUNIÓN

Tema: Avances del Plan de Acción Municipal de Gobierno Abierto.

Convocó: Melina Ramos Muñoz.

Fecha: 18 de Enero del 2024. **Hora de inici** 14:00

Lugar: Virtual (vía zoom) **Hora de finalización:** 14:53

PARTICIPANTES

	Nombre	Área/Institución	Firma
Convocado	1. Nora Aideé Juárez Miranda. nora.juarez@itei.org.mx .	Encargada de Programas del ITEI.	
Convocado	2. Christiam Fernando Núñez Radillo. christiam.nunez@itei.org.mx .	Coordinador de Planeación del ITEI.	
Convocado	3. Eduardo Espinosa Cravioto. eduardo.espinosa@inai.org.mx .	Subdirector de Políticas de Gobierno Abierto del INAI.	
Convocado	4. Melina Ramos Muñoz. lic.ramosmm@gmail.com .	Directora de Transparencia, Tlajomulco.	
Convocado	5. Juan Carlos Hernández. jhernandez@tlajomulco.gob.mx .	Jefe de Gestión y Acceso a la Información, Tlajomulco.	
Convocado	6. Diana Laura Guzmán Peña. dlguzman@tlajomulco.gob.mx	Analista, Tlajomulco.	
Convocado	7. Héctor David Cárdenas Landino. landino.transparencia@gmail.com .	Jefe de área, Tlajomulco.	
Convocado	8. Omar Palafox Sáenz. palafox0106@hotmail.com .	Sociedad civil.	

MINUTA DE REUNIÓN

AGENDA

1. Avances del Plan de Acción de Gobierno Abierto.

DESARROLLO

1. Bienvenida, introducción y planteamiento de los avances y cumplimiento de los compromisos del PAM propuestos en la reunión anterior (15/11/2023). (Melina Ramos Muñoz).
2. Desglose de los compromisos cumplidos y los que quedan pendientes, de los cuales 2 se cumplieron y 2 pendientes de concluir (Melina Ramos Muñoz)
3. Planteamiento y breve explicación de la Metodología ya avanzada del PAM (Melina Ramos Muñoz)
4. Preguntas y aportaciones para ajustar la metodología del PAM (Eduardo Espinosa Craviota)
5. Preguntas y respuestas. (Eduardo Espinosa, Melina Ramos y Christian Núñez).
6. Propuesta de llevar a cabo una capacitación en tema del Gobierno Abierto y lo encaminado al PAM, para cuando se ejecute, los ciudadanos tengan una preparación de lo que se llevara a cabo, el proceso y metodología que se utilizara para el cumplimiento del PAM, cuidar de forma minuciosa el proceso del evento público para tener un control (Eduardo Espinosa)
7. Dudas, comentarios, foto y puntos estructurales de la reunión y de los compromisos (todos)
8. Cierre (Melina Ramos Muñoz, Christiam Fernando Núñez Radillo, Nora Aideé Juárez Miranda).

CONCLUSIONES

- Se trataron todos los temas de la agenda y se llegaron a los siguientes:

MINUTA DE REUNIÓN

COMPROMISOS

¿Qué?	¿Quién?	¿Cuándo?	¿Cómo?	OBSERVACIONES
1. Cargar todos los avances a la carpeta drive creada.	Melina Ramos Muñoz.	Para el día viernes 19/01/2024.	Se realizara digital.	Sin observaciones.
2. En la hoja de ruta (calendario) pendiente la fecha (marzo)	Melina Ramos Muñoz.	Pendiente	Se realizará una reunión con la Coordinación General de Construcción de Comunidad de Tlajomulco.	Tentativamente estaría programada para la primera quincena del mes de marzo del 2024.
3. Ajustar la metodología del PAM	Melina Ramos Muñoz.	19/01/2024.	Ingresarán todos los integrantes del PAM y STL.	Sin observaciones.
4. Cumplimentar el punto 1 y 2 de los compromisos pendientes de la reunión anterior.	Melina Ramos Muñoz.	Para el día viernes 19/01/2024.	Se realizara digital.	Sin observaciones.
5. Capacitación en tema de Gobierno abierto y previa preparación para abordar el PAM.	Eduardo Espinosa Craviota y Melina Ramos Muñoz.	Pendiente ajustar fecha.	Se realizara presencial.	Se convocara a los integrantes de mesas de trabajo, ciudadanos y consejos sociales de cada zona del Municipio.
Redactó: Diana Laura Guzmán Peña				

MINUTA DE REUNIÓN

FOTO DE EVIDENCIA

